**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**Về việc hỗ trợ kinh phí báo cáo tại hội nghị trong nước**

Kính gửi: Phòng Khoa học và Đào tạo

**PHẦN I: NỘI DUNG**

Họ và tên: …………………………………. Mã NV: ……………..…………..

Chức vụ (chức danh): …………………………………………………..…………..

Đơn vị công tác: ………………………………………………………..…………..

Tôi làm đơn này kính đề nghị Phòng Khoa học và Đào tạo xem xét việc hỗ trợ   
kinh phí báo cáo tại hội nghị trong nước như sau:

Tên báo cáo: *…………………*………………………………………………………..

Tên hội nghị: ………………………………………………………………………..

Thời gian và địa điểm tổ chức: ……………………………………………………..

Loại báo cáo: Báo cáo khoa học  Báo cáo tại phiên toàn thể

Mức kinh phí đề nghị hỗ trợ: …. VND (Bằng chữ: …..)

(Theo mức chi quy định trong Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Bệnh viện   
Đại học Y Dược TPHCM)

Tài liệu đính kèm: Toàn văn báo cáo; Thư mời của hội nghị; Giấy chứng nhận tham gia báo cáo hội nghị

Trân trọng./.

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày… tháng … năm……*

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**

**Họ và tên**

**PHẦN II: Ý KIẾN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của ………:**1  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  …………………………………………………………… | *Ngày … tháng … năm …*  **CHỨC VỤ NGƯỜI KÝ**2 |
| **Ý kiến của Phòng Khoa học và Đào tạo:**  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  ……………………………………………………………  …………………………………………………………… | *Ngày … tháng … năm …*  **TRƯỞNG PHÒNG** |

***Ghi chú:***

1. Đơn vị viên chức đang công tác.
2. Ghi chức vụ của lãnh đạo Đơn vị viên chức đang công tác.

**HỖ TRỢ KINH PHÍ BÁO CÁO HỘI NGHỊ**

1. **ĐIỀU KIỆN XÉT HỖ TRỢ**

* Công trình khoa học được đăng trên các tạp chí khoa học có bình duyệt (peer-reviewed journal) và được xếp hạng ở ít nhất một trong các hệ thống dữ liệu khoa học/thư viện: Pubmed, Scopus, ISI, Web of Science.
* Đối với bài đăng trên các tạp chí mở (Open Access) thì tạp chí đó phải được công nhận bởi Open Access Scholarly Publishing Association (OASPA) và/hoặc Directory of Open Access Journals (DOAJ).
* Các tạp chí phải có chính sách tuân thủ đạo đức theo Committee on Publication Ethics (COPE).
* Cơ quan của tác giả bài báo phải ghi rõ là Bệnh viện Đại học Y Dược thành phố Hồ Chí Minh (University Medical Center Ho Chi Minh City hoặc University Medical Center HCMC) và có kèm theo địa danh Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
* Tác giả phải sử dụng thư điện tử (email) do Bệnh viện cung cấp trong phần thông tin tác giả bài báo.
* Mỗi bài báo khoa học, báo cáo hội nghị, xuất bản sách sẽ chỉ được xét hỗ trợ   
  kinh phí một lần.
* Thời hạn xét hỗ trợ kinh phí: Trong vòng một (01) năm kể từ khi bài báo được xuất bản trực tuyến (có mã số DOI), hoặc ngày tổ chức hội nghị, hoặc ngày sách được xuất bản.

1. **HỖ TRỢ KINH PHÍ BÁO CÁO KHOA HỌC TẠI HỘI NGHỊ TRONG NƯỚC** 
   1. 1.000.000 VND/bài, đối với các báo cáo nghiên cứu khoa học tại các hội nghị của hiệp hội chuyên ngành quốc gia (Giảm một nửa số tiền hỗ trợ đối với các báo cáo tương ứng nhưng ở các hội nghị do chi hội, phân hội).
   2. 2.000.000 VND/bài, đối với các báo cáo nghiên cứu khoa học phiên toàn thể (plenary session) tại các hội nghị hội nghị của hiệp hội chuyên ngành quốc gia (Giảm một nửa số tiền hỗ trợ đối với các báo cáo tương ứng nhưng ở các hội nghị do chi hội, phân hội).
   3. 2.000.000 VND/bài đối các báo cáo nghiên cứu khoa học tại Hội nghị Khoa học thường niên của Bệnh viện đại học Y Dược TPHCM. Bài báo cáo phải là công trình chưa được báo cáo ở các hội nghị khác.
   4. Mỗi công trình nghiên cứu khoa học chỉ được hỗ trợ 01 lần báo cáo.