

Số: /TB-BVĐHYD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Chương trình đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh

Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh thông báo chiêu sinh “Chương trình đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh” như sau:

1. Mục đích:

- Đáp ứng nhu cầu của điều dưỡng sau khi tốt nghiệp có môi trường thực hành chuyên nghiệp trong thời gian 6 tháng để có đủ điều kiện xin cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh;
- Cung cấp và củng cố kiến thức lý thuyết liên quan đến quy định pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, quy chế chuyên môn, đạo đức hành nghề điều dưỡng; an toàn người bệnh và kiểm soát nhiễm khuẩn; kiến thức về điều dưỡng và chăm sóc người bệnh; quản lý chăm sóc người bệnh; quản lý thực hiện thuốc trên người bệnh; sơ cứu cấp cứu; kỹ năng giao tiếp, tư vấn chuyên môn;
- Cung cấp kiến thức, kỹ năng và thái độ trong thực hành chăm sóc người bệnh cho điều dưỡng tại các chuyên khoa.

2. Đối tượng đăng ký:

Điều dưỡng¹ có nguyện vọng được cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh điều dưỡng với phạm vi hành nghề điều dưỡng (theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 8 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh).

3. Thời gian và địa điểm thực hành:

a) Thời gian:

Dự kiến các đợt chiêu sinh trong năm 2025:

- Đợt 1: 02/05/2025 – 02/11/2025
- Đợt 2: 01/07/2025 – 01/01/2026
- Đợt 3: 03/09/2025 – 03/03/2026
- Đợt 4: 03/11/2025 – 03/05/2026

¹ Người có một trong các văn bằng sau:

- Văn bằng trung cấp điều dưỡng, bao gồm văn bằng tốt nghiệp do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội công nhận tương đương văn bằng trung cấp điều dưỡng;
- Văn bằng cao đẳng điều dưỡng, bao gồm văn bằng tốt nghiệp do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội công nhận tương đương văn bằng cao đẳng điều dưỡng;
- Văn bằng cử nhân điều dưỡng, bao gồm văn bằng tốt nghiệp do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận trình độ cử nhân điều dưỡng.



b) **Địa điểm:** Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh (215 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh)

- Lý thuyết: Học trực tiếp tại Giảng đường/Hội trường Bệnh viện;
- Thực hành: Tại các Khoa, Đơn vị lâm sàng (sau đây gọi tắt là Khoa).

4. Chương trình:

a) **Chương trình lý thuyết:** 81 tiết, bao gồm các nội dung chính như sau:

- (1) Định hướng và các quy định về hành nghề điều dưỡng
- (2) An toàn người bệnh và kiểm soát nhiễm khuẩn
- (3) Kiến thức về điều dưỡng và chăm sóc người bệnh
- (4) Quản lý chăm sóc người bệnh
- (5) Quản lý thực hiện thuốc trên người bệnh
- (6) Sơ cứu cấp cứu
- (7) Giao tiếp, tư vấn chuyên môn

b) **Chương trình thực hành tại khoa lâm sàng:**

Học viên thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh trong 05 tháng và thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu trong 01 tháng.

5. **Ban giảng huấn:** Gồm các bác sĩ, điều dưỡng và nhân viên khác đang công tác tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh, có trình độ Đại học và Sau đại học, đã có chứng chỉ Sư phạm y học cơ bản hoặc Nghiệp vụ sư phạm với phạm vi hoạt động chuyên môn và kinh nghiệm phù hợp với nội dung giảng dạy.

6. **Số lượng chiêu sinh:** 5-10 người/đợt thực hành

7. **Tổ chức thực hành:**

- Lịch thực hành sẽ do Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh sắp xếp để phân bổ số lượng người thực hành hợp lý tại các khoa cùng một thời điểm;
- Học viên học lý thuyết được tổ chức theo hình thức giảng dạy trực tiếp;
- Học viên tham gia thực hành tập trung, toàn thời gian trong 6 tháng và trực gác tại các Khoa theo quy định của Bệnh viện;
- Học viên không được vắng quá 20% số tiết lý thuyết và 10% tổng thời gian thực hành;
- Người thực hành được nghỉ hàng tuần theo quy định của Bệnh viện, kế hoạch trực của khoa, kế hoạch thực hành của người hướng dẫn thực hành;
- Người thực hành không được vắng quá 06 (sáu) ngày trong tổng thời gian thực hành 06 tháng. Không được nghỉ phép quá 03 ngày cộng dồn tại một khoa;
- Trường hợp phải dừng thực hành vì lý do sức khỏe hoặc vì các lý do bất khả kháng khác, người thực hành được tạm dừng thực hành trong thời gian tối đa 12 tháng và được bảo lưu các kết quả thực hành trước đó.

8. **Hồ sơ đăng ký:**

- Đơn đề nghị thực hành tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (theo mẫu);
- Bản sao bằng tốt nghiệp điều dưỡng (có công chứng);
- Bản sao căn cước công dân/hộ chiếu (có công chứng).

9. Địa điểm nhận hồ sơ (có thể gửi hồ sơ qua bưu điện):

Phòng Khoa học và Đào tạo (lầu 4, khu A)

Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh

Liên hệ: Trần Phước An (Điện thoại: 028-3952-5111, email: an.tp@umc.edu.vn)

10. Phí thực hành: 18.150.000 đồng/người (bằng chữ: Mười tám triệu một trăm năm mươi nghìn đồng)

11. Hình thức đóng phí thực hành:

Chuyển khoản qua tài khoản sau:

- Số tài khoản: 127000034908
- Tên tài khoản: Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh
- Tên ngân hàng: Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh 5 (Vietinbank)
- Nội dung chuyển khoản: (ho ten hoc vien) + Phi thuc hanh DD 6 thang

12. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký và đóng học phí:

- Thời hạn nhận hồ sơ:
 - + Đợt 1: Đến hết ngày 11/04/2025
 - + Đợt 2: Đến hết ngày 02/06/2025
 - + Đợt 3: Đến hết ngày 02/08/2025
 - + Đợt 4: Đến hết ngày 04/10/2025
- Người đăng ký hoàn thành đóng học phí cho Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh trong vòng 07-14 ngày trước ngày đầu tiên của mỗi đợt thực hành.

***Lưu ý:**

- Kể từ ngày Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh phát hành hóa đơn giá trị gia tăng cho người thực hành, việc hoàn phí thực hành chỉ được áp dụng đối với trường hợp xin nghỉ thực hành vì lý do bất khả kháng;
- Chấm dứt hợp đồng thực hành nếu người thực hành tự ý nghỉ thực hành quá 03 ngày nhưng không thông báo bằng văn bản cho Bệnh viện;
- Sau khi hoàn thành thời gian thực hành, đồng thời đáp ứng các yêu cầu về năng lực chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp, người thực hành sẽ được Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh cấp Giấy xác nhận hoàn thành quá trình thực hành;
- Người thực hành tự túc chi phí đi lại và ăn ở trong thời gian tham gia thực hành tại Bệnh viện Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh./.

Nơi nhận:

- Bệnh viện Đa khoa các quận/huyện;
- Bệnh viện Đa khoa các tỉnh/TP;
- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VT, KHĐT (J06-124-tpan) (4).

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG KHOA HỌC VÀ ĐÀO TẠO

Lê Minh Khôi